

# Förderung der Teilnahme an fachspezifischen Kursen im Ausland für Studierende

(Version 6, 08.02.2019)

## Ansprechperson

Büro für Internationale Beziehungen (BIB), Gebäude CA, Erdgeschoss

Ursula SCHOBER, Dr.phil.

T +43 1 25077-1107; M +43 664 60257-6709

F +43 1 25077-1197

[Ursula.Schober@vetmeduni.ac.at](mailto:Ursula.Schober@vetmeduni.ac.at); [www.vetmeduni.ac.at/international](http://www.vetmeduni.ac.at/international)

## Zielgruppe:

- Ordentliche Studierende der Vetmeduni Vienna aller Studienrichtungen, welche bereits vier Semester erfolgreich absolviert haben, **ausgenommen**
  - aktives Dienstverhältnis zur Vetmeduni Vienna (siehe Förderung der Teilnahme an fachspezifischen Kursen im Ausland für NachwuchswissenschaftlerInnen)

## Kurzbeschreibung:

- Diese Fördermaßnahme unterstützt die Teilnahme an einem fachspezifischen Kurs (inklusive Summer School) zum Erlernen von Methoden mit Bezug auf das eigene Forschungsgebiet im Rahmen einer Abschlussarbeit im internationalen Umfeld.
- Diese Fördermaßnahme zielt ab auf
  - Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses – international und vernetzt
  - Förderung der Studierendenmobilität
  - Aufbau- und Ausbau internationaler Kooperationen
  - Steigerung der internationalen Sichtbarkeit der Vetmeduni Vienna

## Allgemeine Förderbestimmungen:

- **ACHTUNG:** Besteht die Möglichkeit der Förderung des Auslandsaufenthaltes durch ein anderes Mobilitätsprogramm (z.B. CEEPUS) so muss diese Finanzierungsmöglichkeit genützt werden (Ablehnungsgrund).
- **Der Erhalt einer Zusatzförderung unterliegt der Meldepflicht! Die Förderung durch das BIB berücksichtigt allfällige Zusatzförderungen.**
- Pro AntragstellerIn kann eine (1) Förderung pro Kalenderjahr zugesprochen werden.
- Auf die Zuerkennung der Förderung besteht kein Rechtsanspruch
- Ökonomische Budgetierung (Nutzung von Sondertarifen, preisgünstige Unterkunft, etc.) sind bei der Kostenaufstellung zu beachten

## Bewerbungsvoraussetzungen:

- Die Mindestdauer des Auslandsaufenthalts beträgt 5 Tage

## **Bewerbungsunterlagen:**

- Antragsformular, vollständig ausgefüllt
- Darstellung des Kursablaufs (Programm)
- Offizielle schriftliche Zusage der Teilnahme am fachspezifischen Kurs (auch als E-mail möglich)
- Empfehlungsschreiben durch BetreuerIn der Abschlussarbeit (Vorlage)
- aktuelle Studienbestätigung
- Studienerfolgsnachweis für das laufende Studium
- Kostenaufstellung

## **Einreichtermine:**

- **Laufend**, aber mindestens 1 Monat vor Beginn des geplanten Auslandsaufenthalts

## **Finanzierung:**

- Die Förderung erfolgt grundsätzlich und in erster Linie nach Maßgabe der vorhandenen Mittel.
- Die maximale Fördersumme je AntragstellerIn und Kalenderjahr beträgt € 800,00.
- Die Auszahlung (Anweisung) erfolgt nach dem Aufenthalt und nur gegen Beleg.
- Folgende Belege können geltend gemacht werden:
  - Reise-, Übernachtungs- und Kurskosten (Undergraduates)
  - Reise und Übernachtungskosten (Graduates)

## **Nach dem Aufenthalt:**

**sind innerhalb eines Monats im Büro für Internationale Beziehungen abzugeben:**

- Offizielle Teilnahmebestätigung
- Erfahrungsbericht (1 A4-Seite laut Vorgabe)
- Abrechnungsformular
- Belege (im Original)

## **Frequently Asked Questions zum Ablauf der Förderung:**

- **Wer entscheidet über die Vergabe der Stipendien?**
  - Prüfung auf Vollständigkeit und Erfüllung der Formalkriterien (Allgemeine Förderbestimmungen, Bewerbungsvoraussetzungen) im Büro für Internationale Beziehungen (BIB).
  - Vorlage des Antrags und Entscheidung durch BIB und Vizerektor für Forschung und internationale Beziehungen (VRFI) innerhalb von 1 Monat nach Antragstellung

- **Wann/wie wird man über die Entscheidung informiert?**
  - Unmittelbar nach dieser Entscheidung erfolgt der Versand einer schriftlichen Zu-/Absage per E-Mail durch das BIB zusammen mit der Annahmeerklärung.
  
- **Wie wird das Stipendium ausbezahlt?**
  - Zum frühestmöglichen Zeitpunkt nach erfolgter Abrechnung (siehe **Nach dem Aufenthalt**) erfolgt die Anweisung des Förderbetrags auf das angegebene Konto durch die Finanzabteilung der Vetmeduni Vienna