

Praktikum im Tierspital der Vetmeduni Vienna - Allgemeine Richtlinien

VOR dem Praktikum

Anmeldung:

- **Für Studierende der Vetmeduni Vienna:** zu Dienstbeginn im Sekretariat der Praktikumsstelle
- **Für Incoming-Studierende:** zu Dienstbeginn im Sekretariat der Praktikumsstelle

Zusätzlich im **Büro für Internationale Beziehungen** (Gebäude CA, Erdgeschoß)

Sprechstunden:

Dienstag und Donnerstag 13:00-15:00 Uhr, Mittwoch 10.00 bis 12.00 Uhr, und nach persönlicher Vereinbarung

E-Mail: international@vetmeduni.ac.at

www.vetmeduni.ac.at/international

Unfall- und Haftpflichtversicherung

- Studierende der Vetmeduni Vienna und Incoming-Studierende mit gültiger Einschreibung sind automatisch unfall- und haftpflichtversichert.
- Studierende, die nicht an der Vetmeduni Vienna eingeschrieben sind, müssen selbst für ausreichenden Versicherungsschutz sorgen.

Verschwiegenheitspflicht

Das Formular für die Verschwiegenheitspflicht ist spätestens bis zum ersten Dienstantritt unterschrieben abzugeben.

Anstaltsordnung und Seuchenplan

Die Bestätigung, dass beide Dokumente „Anstaltsordnung“ und „Seuchenplan“ gelesen wurden, ist spätestens – gemeinsam mit der Verschwiegenheitspflicht - bis zum ersten Dienstantritt unterschrieben abzugeben.

- Anstaltsordnung:
https://www.vetmeduni.ac.at/fileadmin/v/z/mitteilungsblatt/organisation/20180102_Anstaltsordnung_.pdf
- Seuchenplan:
https://www.vetmeduni.ac.at/fileadmin/v/z/mitteilungsblatt/organisation/20160615_Seuchenplan.pdf

WÄHREND des Praktikums

Monitoring und Evaluierung

Tägliches Feedback über die Arbeit und wöchentliche Evaluierung der Kenntnisse, Fähigkeiten und Kompetenzen.

Aufgaben (allgemein)

PraktikantInnen sollen sich aktiv im Klinikbetrieb beteiligen. PraktikantInnen müssen sich ihrer Verantwortung bzw. Mitverantwortung für ihre Aktivitäten bewusst sein; bei unklaren Aufgabenstellungen oder sonstigen Unklarheiten bitte unbedingt nachfragen. Des Weiteren ist auf die strikte Einhaltung der ärztlichen Verschwiegenheit zu achten.

Mögliche Aufgabengebiete

(abhängig von Klinik/Klinischer Abteilung und Vorkenntnissen der PraktikantInnen):

- Klinische Untersuchung stationärer Patienten
- Weiterführende diagnostische und/oder therapeutische Maßnahmen am Patienten unter Anweisung eines/r AssistentIn (z.B. Venenkatheter, Probenentnahme (FNAB, Biopsie) und Medikationen po., sc., im. und iv., etc.)
- Monitoring der Patienten (z.B. Infusionskontrolle, Anfallskontrollen, Ausführen der Patienten mit Kontrolle von Harn und Kotabsatz, Fütterung - jeweils in Absprache und Übereinstimmung mit dem Pflegepersonal)
- Abnahme und Überbringung von Proben
- Selbstständige Labortätigkeiten (z.B. Reflotron, Hämatologie, Harnuntersuchung, Anfertigen von zytologischen Präparaten, etc.)
- Mitarbeit im Rahmen der Morgenarbeit des Pflegepersonals (Spazieren führen der Patienten inklusive Kot- und Harnsammeln, Reinigung von Boxen, etc.)
- Literaturstudium und, falls erforderlich, Literatursuche in der Bibliothek.

Allgemeine Verhaltensregeln:

- Gefährliche Tätigkeiten, arbeiten mit aggressiven Tieren (gekennzeichnet mit „CAVE“), dürfen nur im Beisein von Klinikpersonal (PflegerIn bzw. AssistentIn) und unter Zuhilfenahme von Schutzmaßnahmen durchgeführt werden.
- Invasive Tätigkeiten dürfen nur nach Absprache und unter Beisein der/des diensthabenden Assistentin/en durchgeführt werden.
- Auskünfte (per Telefon, Ambulanz) gegenüber TierbesitzerInnen dürfen nur in Ausnahmefällen nach Rücksprache mit der/dem betreuenden Assistentin/en erteilt werden. Sämtliche Kenntnisse über Patienten und BesitzerInnen unterliegen dem Datenschutz (absolute Schweigepflicht).

- Vor und nach Dienstantritt muss obligatorisch die Kleidung gewechselt werden (Klinikkleidung ↔ Straßenkleidung)
- Das Namensschild ist während der gesamten Dienstzeit zu tragen.

Hygienevorschriften

Die hygienischen Richtlinien und Maßnahmen für den Arbeitsbereich beruhen auf folgenden allgemein gültigen Dokumenten:

- Anstaltsordnung:
https://www.vetmeduni.ac.at/fileadmin/v/z/mitteilungsblatt/organisation/20180102_Anstaltsordnung_.pdf
- Seuchenplan:
https://www.vetmeduni.ac.at/fileadmin/v/z/mitteilungsblatt/organisation/20160615_Seuchenplan.pdf
- Good Scientific Practice
(https://www.vetmeduni.ac.at/fileadmin/v/z/mitteilungsblatt/richtlinien/GoodScientificPractice_20140131.pdf)

Reinlichkeit ist eine Grundvoraussetzung; es wird erwartet, dass die Behandlungsräume, Röntgen, etc. sauber verlassen werden, die Ordnung auf den Behandlungswägen wiederhergestellt wird. Der Stallmantel ist ausziehen, wenn Proben in den Laborbereich gebracht werden.

AM ENDE des Praktikums

Praktikumsbestätigung

- **Für Studierende der Vetmeduni Vienna:** Nach dem Praktikum bitte ausgefüllten und von der klinischen Organisationseinheit bestätigten **Praktikumsschein** (zu finden unter VetmedOnline >> Formulare, Stundenpläne, Infos >> Formulare Diplomstudium Veterinärmedizin >> Praktikumsschein) im Studienreferat (bei Herrn David Braunecker oder Frau Birgit Locsmandy) abgeben.
- **Für Incoming-Studierende:** Bestätigung wird vom **Büro für Internationale Beziehungen** auf Basis der Evaluierung durch die Praktikumsstelle ausgestellt.