

Die Vetmeduni arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

das **Forschungsinstitut für Wildtierkunde und Ökologie (FIWI)** und das **Konrad-Lorenz-Institut für Vergleichende Verhaltensforschung (KLIVV) (1160 Wien)** eine

Organisationsassistentz mit Schwerpunkt Finanzen

Einstufung:	IIIa
Beschäftigungsausmaß:	40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses:	unbefristet
Bewerbungsfrist:	15.2.2023
Kennzahl:	2023/0038

Aufgaben

- Eigenständige Koordination und Abwicklung von Agenden der Budgetverwaltung des FIWI und KLIVV (z.B. laufende operative Verwaltung der Budgets inkl. der Investitionen, Durchführung von Beschaffungsvorgängen)
- Ansprechpartner:in für Mitarbeiter:innen innerhalb des FIWI und KLIVV und der zentralen Verwaltung in administrativen Belangen sowie für Behörden
- Unterstützung der Forscher:innen bei wissenschaftlichen Drittmittelprojekten (wie z.B. der Erstellung von Projektbudgets, Projektabrechnungen, Überprüfung und Unterstützung im Projektcontrolling nationaler und internationaler Fördergeber)
- Sicherstellung und Weiterentwicklung standardisierter und effizienter Prozesse
- Sonderprojekte im Auftrag der Institutsleitung FIWI und KLIVV

Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Abschluss einer Allgemeinbildenden oder wirtschaftlich-berufsbildenden Höheren Schule
- Nachweis facheinschlägiger Berufserfahrung
- Ausgezeichnete EDV Anwender:innenkenntnisse (MS-Office, bes. Word und Excel)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (C1)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (B2)

Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Von Vorteil sind Kenntnisse der universitären Strukturen und Abläufe bzw. Erfahrung in der universitären Verwaltung, Fördergebern und mit universitären EDV-

Anwendungen (SAP) bzw. Bereitschaft zum Einarbeiten in universitätsspezifische EDV-Anwendungen

- hohes Verständnis bzw. Interesse für den akademischen Bereich und für universitäre Verwaltungsabläufe, Strukturen und Richtlinien
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige, effiziente und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Teamorientierung, Vernetzungs- und Integrationsstärke sowie sozialer Kompetenz
- Serviceorientierung, Proaktivität und Eigeninitiative
- Fähigkeit zur schnellen Einarbeitung in komplexe Themengebiete
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Was wir bieten

- Top-Universität: Die Vetmeduni ist eine der führenden veterinärmedizinischen akademischen Bildungs- und Forschungsstätten Europas
- Stabiler Arbeitgeber
- Attraktiver Campus
- Persönliche und berufliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Präventive und medizinische Gesundheitsförderung
- Diversitäts- und familienfreundliche Universitätskultur
- Kinderbetreuungs- und Ferienbetreuungsangebote
- Zahlreiche attraktive Zusatzleistungen
- Mitarbeiter:innenevents

Mindestentgelt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für Arbeitnehmer:innen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 2.380,20 brutto monatlich. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Bewerbung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit der **Kennzahl 2023/0038**, welche Sie bevorzugt per E-Mail an bewerbungen@vetmeduni.ac.at bzw. per Post an die Personalabteilung der Veterinärmedizinischen Universität Wien, Veterinärplatz 1, 1210 Wien übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Vetmeduni strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen sowie ein ausgewogenes Zahlenverhältnis zwischen den an der Universität tätigen Frauen und Männern gemäß § 41 Universitätsgesetz 2002 insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen (weniger als 50%) werden Bewerberinnen, die gleich

geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerber:innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni ist stolze Trägerin des Zertifikats „hochschuleundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen willkommen.

Kontakt für weiterführende Informationen

Prof. Dr. Leonida Fusani

+43 25077-7320

leonida.fusani@vetmeduni.ac.at

www.vetmeduni.ac.at/de/dept5