

Die Vetmeduni arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unsere **Abteilung Bestandsbetreuung (Universitätsklinik für Wiederkäuer)** eine:n

Organisationsassistent:in

Einstufung:	IIIa
Beschäftigungsausmaß:	15 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses:	unbefristet
Bewerbungsfrist NEU:	5.4.2023
Kennzahl:	2023/0023

Aufgaben

- Bestellwesen, Rechnungsvorerfassung und Rechnungsstellung
- Organisation und Betreuung von Fortbildungsveranstaltungen
- Personalagenden; Betreuung Website
- Administration Lehrbetrieb
- Allfällige Sekretariatstätigkeiten
- Mitarbeit bei Organisation wissenschaftlicher Projekte
- Zuarbeit und Recherche bei der Einwerbung von Drittmitteln

Arbeitsort: VetFarm Kremesberg, 2563 Pottenstein

Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Reifeprüfung, Erfahrung im Rechnungswesen
- Gute Englischkenntnisse B2, sehr gute Deutschkenntnisse C1
- Professioneller Umgang mit MS Office
- SAP- Kenntnisse
- Erfahrung mit kaufmännischer Korrespondenz und Vergaberecht
- Erfahrung mit Agenden der Personalverwaltung

Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Ausgezeichnete Computerkenntnisse für alle Officeanwendungen
- Erfahrung in Projektarbeit
- Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeiten und Teamgeist
- Erfahrung im Umgang mit Grafikprogrammen
- Erfahrung mit Verwaltung im universitären Lehrbetrieb

Was wir bieten

- Top-Universität: Die Vetmeduni ist eine der führenden veterinärmedizinischen akademischen Bildungs- und Forschungsstätten Europas
- Stabiler Arbeitgeber
- Attraktiver Campus
- Persönliche und berufliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Präventive und medizinische Gesundheitsförderung
- Diversitäts- und familienfreundliche Universitätskultur
- Kinderbetreuungs- und Ferienbetreuungsangebote
- Zahlreiche attraktive Zusatzleistungen
- Mitarbeiter:innenevents

Mindestentgelt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für Arbeitnehmer:innen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 2.380,20 brutto monatlich auf Basis Vollzeit. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Bewerbung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl. Zeugnisse mit der **Kennzahl 2023/0023**, welche Sie bevorzugt per E-Mail an bewerbungen@vetmeduni.ac.at bzw. per Post an die Personalabteilung der Veterinärmedizinischen Universität Wien, Veterinärplatz 1, 1210 Wien übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Vetmeduni strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen sowie ein ausgewogenes Zahlenverhältnis zwischen den an der Universität tätigen Frauen und Männern gemäß § 41 Universitätsgesetz 2002 insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen (weniger als 50%) werden Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerber:innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni ist stolze Trägerin des Zertifikats „hochschuleundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen willkommen.

Kontakt für weiterführende Informationen

Prof. Dr. Marc Drillich, +43 1 25077 5296

marc.drillich@vetmeduni.ac.at

www.vetmeduni.ac.at